

**Изменения и дополнения
в Коллективный договор
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ачинский торгово-экономический техникум»
на 2022-2025 годы**

Приняты:

Решением двухсторонней комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта и заключения коллективного договора, вносимых в него изменений и (или) дополнений, а также контроля за его выполнением

протокол от 23.10.2023 г. № 4

От работодателя:

Директор КГБПОУ «Ачинский
торгово-экономический техникум»



В.Ю. Головин

23 октября 2023 г.

М.П.



От работников:

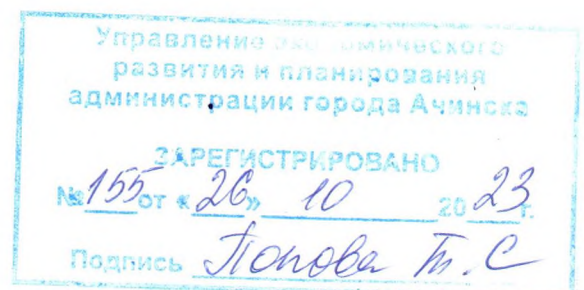
Председатель первичной
профсоюзной организации



Н.П. Миргородец

23 октября 2023 г.

Ачинск, 2023 г.



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум» (далее – работодатель, учреждение) в лице директора Головина Владимира Юрьевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом министерства образования Красноярского края от 25.12.2015 № 554-11-03, и работники учреждения (далее – работники) в лице:

представителей от работодателя: главного бухгалтера Вернер Светланы Анатольевны, юрисконсульта Рыбак Галины Петровны;

представителей от работников: председателя первичной профсоюзной организации Миргородец Натальи Павловны, (уполномоченного на подписание изменений в коллективный договор от имени работников); заведующего библиотекой Андреевой Натальи Александровны, электромонтера Дроздова Николая Павловича, действующих на основании Положения о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум», утвержденного приказом директора техникума от 08.02.2022 № 22/1-а,

принимая во внимание Приказ министерства образования Красноярского края от 12.10.2023 № 52-11-04 «О внесении изменений в Приказ министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края»,

по итогам работы комиссии, наделенной, в том числе полномочиями на ведение коллективных переговоров по внесению изменений и (или) дополнений в Коллективный договор краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» на 2022-2025 годы (далее – Коллективный договор учреждения на 2022-2025 годы), руководствуясь статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 1.5, 1.6 Коллективного договора учреждения на 2022-2025 годы, стороны пришли к соглашению внести в Коллективный договор учреждения на 2022-2025 годы следующие изменения и (или) дополнения:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» согласно Приложению № 1.

2. Внести изменения в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» согласно Приложению № 2.

3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

Приложение № 1
к Изменениям в Коллективный договор краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» на 2022-2025 годы

СОГЛАСОВАНЫ
Советом техникума
протокол от 23.10.2023 г.
№ 7

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом от 23.10.2023 г.


№ 27-п

Директор КГБПОУ «Ачинский торгово-экономический техникум»

СОГЛАСОВАНЫ
Председатель профкома

 Н.П. Миргородец



 В. Ю. Головин

**Изменения
в Положение об оплате труда работников
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ачинский торгово-экономический техникум»**

Принимая во внимание Приказ министерства образования Красноярского края от 12.10.2023 № 52-11-04 «О внесении изменений в Приказ министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», внести изменения в Положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» (далее - Положение) и применять их к правоотношениям, возникшим с 01.09.2023:

1. В Приложении № 7 к Положению «Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения за счёт средств бюджета Красноярского края и (или) за счёт средств приносящей доход деятельности» таблицу дополнить строками следующего содержания:

| Должности | Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения | Условия | | Предельное кол-во баллов |
|----------------|---|--------------|-----------|--------------------------|
| | | наименование | индикатор | |
| Педагогические | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------------------|
| работники: преподаватель, мастер производственного обучения | Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | Проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | Проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | 5 за каждое, но не более 20 |
| Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватель- организатор ОБЖ | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| | Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса | Проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | Проведение серии внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | 5 за каждое, но не более 20 |
| | Организация деятельности студенческого спортивного клуба | Доля обучающихся, посещающих студенческий спортивный клуб | Доля обучающихся, посещающих студенческий спортивный клуб, не менее 30 % | 50 |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Вовлечение обучающихся в социально-полезную деятельность | Развитие воспитательной среды | Действуют пространства для обучающихся (студенческий спортивный клуб, студенческий театр, медиацентр, клуб Большой перемены, Добро-Центр и др. | 10 за каждое, но не более 30 |
| | | Адресное вовлечение в общественно полезную деятельность обучающихся, состоящих на различных видах учетов | Доля обучающихся состоящих на различных видах учетов, включившихся в общественно полезную деятельность, не менее 90% от общего количества от обучающихся, состоящих на различных видах учетов | 10 |
| | | Доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, охваченных дополнительным образованием, не менее 80% от общего количества обучающихся, состоящих на различных видах учетов | 20 | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------|
| | | Доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, закреплен наставник, не менее 90% общего количества состоящих на различных видах учетов | 30 |
| Взаимодействие с участниками образовательного процесса | Взаимодействие с педагогическими работниками Учреждения по реализации программы воспитания | Доля рабочих программ воспитания, в проектировании, разработке и корректировке которых принимал участие советник по воспитанию, - 90% | 20 |
| | | Количество мероприятий, организованных совместно с педагогическими работниками в рамках реализации программы воспитания | 5 за каждое, но не более 20 |
| | Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся | Количество договоров, заключенных с социальными партнерами (общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, бизнес-сообществами, филармониями, библиотеками и др.) | 5 за каждый, но не более 20 |
| | Взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания | Количество мероприятий, организованных совместно с представителями родительской общественности в рамках реализации программы воспитания (классные часы, родительские собрания, массово-культурные | 5 за каждое, но не более 20 |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------------|
| | | мероприятия и т.д.) | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Организация взаимодействия с молодежными общественными объединениями | Организация деятельности первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в профессиональной образовательной организации | Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», не менее 50% от общего контингента обучающихся | 20 |
| | Организация работы студенческого самоуправления | Доля обучающихся, включенных в деятельность студенческого самоуправления, не менее 15% от общего контингента обучающихся | 10 |
| | Организация волонтерского движения | Доля обучающихся, включенных в деятельность волонтерского движения, не менее 30% от общего контингента обучающихся | 10 |
| | | Количество мероприятий, проведенных с обучающимися из числа волонтеров | 5 за каждое, но не более 20 |
| Выявление и развитие у обучающихся способностей в профессиональной, научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Вовлечение обучающихся в мероприятия, программы, проекты всероссийского уровня | Доля обучающихся, принявших участие в программах, проектах всероссийского уровня 80% от общего контингента обучающихся | 20 |
| | Организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Доля обучающихся, подготовленных при участии советника директора и ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, не менее 1% от общего контингента обучающихся | 20 |

| | | | |
|--|---|---|-----------------------------|
| | Информирование о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях обучающихся, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях | Количество информационных поводов, подготовленных советником директора и размещенных в средствах массовой информации | 1 за каждый, но не более 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий | Применение технологии «Портфолио» в образовательный процесс | Доля обучающихся, у которых создано электронное портфолио 90% от общего контингента | 10 |
| Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной | Предъявление опыта, результатов профессиональной деятельности, в том числе в рамках методических/ профессиональных объединений регионального и всероссийского уровней | Количество выступлений по актуальным вопросам организации воспитания обучающихся и обмену опытом реализации успешных практик воспитания на региональном и всероссийском уровне | 5 за каждое, но не более 15 |
| | Профессионально-общественная деятельность | Количество участия в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие в грантовых и молодежных конкурсах и др. | 5 за каждое, но не более 20 |
| | | Количество выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр. | 5 за каждое, но не более 20 |

Приложение № 2
к Изменениям и дополнениям в
Коллективный договор краевого
государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
«Ачинский торгово-экономический
техникум» на 2022-2025 годы

СОГЛАСОВАНЫ
Советом техникума
протокол от 23.10.2023 г.
№ 7

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом от 23.10.2023 г.
№ 28-п

СОГЛАСОВАНЫ
Председатель профкома



Н.П. Миргородец



Директор КГБПОУ «Ачинский
торгово-экономический техникум»



В. Ю. Головин

Изменения

**в Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ачинский торгово-экономический техникум»**

На основании Приказа министерства образования Красноярского края от 12.10.2023 № 52-11-04 «О внесении изменений в Приказ министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», внести изменения в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум» (далее - Положение) и применять их к правоотношениям, возникшим с 01.09.2023:

1. Внести изменения в Приложение № 2 к Положению в части содержания листов самоконтроля по должностям:

- педагогические работники: преподаватель, мастер производственного обучения;
- педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ,

изложив их в редакции согласно Приложению № 1.

2. Внести изменения в Приложение № 3 к Положению в части содержания оценочных листов по должностям:

- педагогические работники: преподаватель, мастер производственного обучения;
- педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ,

изложив их в редакции согласно Приложению № 2.

3. Дополнить Приложение № 2 к Положению в части содержания листом самоконтроля по должности советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

общественными объединениями согласно Приложению № 3.

4. Дополнить Приложение № 3 к Положению в части содержания листом самоконтроля по должности советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями согласно Приложению № 4.

Приложение № 1
к Изменениям в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум»

ЛИСТ САМОКОНТРОЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по должности: преподаватель/ мастер производственного обучения

_____ за _____ 2_____ г.
(Ф.И.О. полностью, в родительном падеже) (оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Результат профессиональной деятельности работника |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| 1. | Ведение профессиональной документации: полнота и соответствие регламентирующим документам - 100% | |
| 2. | Обеспечение безопасности образовательного процесса: соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда, содержание кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (далее СанПиН) - 100% | |
| 3. | Удовлетворенность участников образовательного процесса: отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций – отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| 4. | Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: процент качества обученности обучающихся – 50 % | |
| 5. | Трудоустройство выпускников: процент трудоустройства выпускников – 65%-80 % | |
| 6. | Сохранность контингента обучающихся: процент отсева обучающихся по неуважительной причине – отсутствие отсева обучающихся по неуважительной причине | |
| 7. | Достижения обучающихся: Участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства: постоянное призовое место | |
| 8. | Персональный вклад в выполнение контрольных цифр приёма студентов: Отобрано и представлено в приёмную комиссию кандидатов - зачислено на обучение 5 чел.; 7 чел.; 10 чел. на основании аналитической справки секретаря приёмной комиссии | |
| 9. | Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности: Руководство цикловой комиссией - постоянно | |

| | | |
|--|---|--|
| | Ведение кружков, секций - количество человек - не менее 10, периодичность проведения занятий – не менее 1 в неделю, продолжительность занятия – не менее 2 часов. Наличие плана занятий и журнала учёта посещаемости за исключением кураторов (классных руководителей) | |
| | Иные виды работ | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | |
| 10. | Методическое и материальное обеспечение занятий: наличие учебно-методических материалов – 100 % | |
| 11. | Применение в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий и инноваций: процент учебных занятий с использованием новых педагогических технологий или их элементов - 50% проведение открытых уроков и мероприятий с применением инновационных технологий - один открытый урок, одно открытое мероприятие с применением инновационных технологий | |
| 12. | Проведение научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности, повышение квалификации: обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (публикации) - одно обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (публикация) призовое выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении - одно призовое выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении | |
| 13. | Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса: внесение предложений по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов – одно предложение по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов внесение предложений администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий – одно предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий мероприятия по профилактике правонарушений и вредных привычек – одно мероприятие по профилактике правонарушений и вредных привычек участие в разработке и реализации проектов - одно участие в разработке и реализации проектов проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | |
| 14. | Наставничество: Индивидуальное сопровождение: проведение мероприятий (работы) с обучающимися, начинающими трудовую деятельность педагогическими работниками (в 1-й год работы) в соответствии с индивидуальным планом, утвержденным заместителем директора по направлению, участие в реализации социального проекта - 1 обучающийся; 2 обучающихся; 1 работник, 2 работника | |

Должность

личная подпись работника

Фамилия И.О.

«___» _____ 2___ г.

дата

ЛИСТ САМОКОНТРОЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по должности: педагог-психолог/ социальный педагог / воспитатель/ педагог дополнительного образования / педагог-организатор/ руководитель физического воспитания / преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

_____ за _____ 2 _____ г.
(Ф.И.О. полностью, в родительном падеже)

(оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Результат профессиональной деятельности работника |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| 1. | Ведение профессиональной документации: полнота и соответствие регламентирующим документам - 100% | |
| 2. | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися: сокращение количества обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере – на 20% | |
| 3. | Обеспечение занятости обучающихся: Охват обучающихся, состоящих на профилактическом учете, внеурочной деятельностью -100% | |
| 4. | Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся: отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися - отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| 5. | Достижения обучающихся: участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах: постоянно призовое место | |
| 6. | Выполнение индивидуального плана работы: качественная реализация мероприятий – на 100% | |
| 7. | Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися: процент охвата обучающихся – 50 % | |
| 8. | Персональный вклад в выполнение контрольных цифр приёма студентов: Отобрано и представлено в приёмную комиссию кандидатов - зачислено на обучение 5 чел.; 7 чел.; 10 чел. на основании аналитической справки секретаря приёмной комиссии | |
| 9. | Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности: Руководство цикловой комиссией - постоянно Иные виды работ | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | |
| 10. | Методическое и материальное обеспечение занятий: наличие учебно-методических материалов – 100 % | |
| 11. | Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды: количество травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся - отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся | |
| 12. | Организация деятельности спортивного клуба: доля обучающихся, посещающих клуб не менее 30% | |

| | | |
|-----|--|--|
| 13. | Проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» | |
| 14. | Инициатива и творческий подход: внесение предложений на обсуждение вопросов по повышению качества подготовки специалистов – одно предложение на обсуждение вопросов по повышению качества подготовки специалистов | |
| | предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий с обучающимися – одно предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий с обучающимися | |
| | мероприятия по профилактике правонарушений и вредных привычек – одно мероприятие по профилактике правонарушений и вредных привычек | |
| 15. | Наставничество: Индивидуальное сопровождение: проведение мероприятий (работы) с обучающимися, начинающими трудовую деятельность педагогическими работниками (в 1-й год работы) в соответствии с индивидуальным планом, утвержденным заместителем директора по направлению, участие в реализации социального проекта - 1 обучающийся; 2 обучающихся; 1 работник, 2 работника | |

_____ / _____ / «__» _____ 2____ г.
Должность / личная подпись работника / Фамилия И.О. / дата

Приложение № 2

к Изменениям в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по должности: преподаватель/мастер производственного обучения

за _____ 2 _____ г.

(Ф.И.О. полностью, в родительном падеже)

(оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Предельное количество баллов | Количество баллов, выставленных курирующим заместителем директора | Количество баллов, установленное комиссией |
|--|---|------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| 1. | Ведение профессиональной документации: полнота и соответствие регламентирующим документам - 100% | 20 | | |
| 2. | Обеспечение безопасности образовательного процесса: соблюдение правил, норм и инструкций по технике безопасности, противопожарной безопасности и охране труда, содержание кабинетов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормами (далее- СанПиН) - 100% | 10 | | |
| 3. | Удовлетворенность участников образовательного процесса: отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций - отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций | 5 | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| 4. | Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: процент качества обучающихся – 50 % | 20 | | |
| 5. | Трудоустройство выпускников: процент трудоустройства выпускников – 65%-80 % | 20 | | |
| 6. | Сохранность контингента обучающихся: процент отсева обучающихся по неуважительной причине – отсутствие отсева обучающихся по неуважительной причине | 20 | | |
| 7. | Достижения обучающихся: Участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства: постоянное призовое место | 20 50 | | |
| 8. | Персональный вклад в выполнение контрольных цифр приёма студентов: Отобрано и представлено в приёмную комиссию кандидатов - зачислено на обучение (на основании аналитической справки секретаря приёмной комиссии) 5 чел.; 7 чел.; 10 чел | 15 20 30 | | |
| 9. | Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности: Руководство цикловой комиссией - постоянно | 20 | | |

| | | | | |
|--|--|----|--|--|
| | Ведение кружков, секций - количество человек - не менее 10, периодичность проведения занятий – не менее 1 в неделю, продолжительность занятия – не менее 2 часов. Наличие плана занятий и журнала учёта посещаемости за исключением кураторов (классных руководителей) | 25 | | |
| | Иные виды работ | 30 | | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| 10. | Методическое и материальное обеспечение занятий: наличие учебно-методических материалов – 100 % | 20 | | |
| 11. | Применение в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий и инноваций: процент учебных занятий с использованием новых педагогических технологий или их элементов - 50% | 20 | | |
| | проведение открытых уроков и мероприятий с применением инновационных технологий - один открытый урок, одно открытое мероприятие с применением инновационных технологий | 5 | | |
| 12. | Проведение научно-исследовательской работы, методической работы и издательской деятельности, повышение квалификации: обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (публикации) – одно обобщение опыта на всероссийском, краевом, городском уровне (публикация) | 15 | | |
| | призовое выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении - одно призовое выступление с докладами (работами) на конференциях, семинарах, методических объединениях, педагогических чтениях, профессиональных конкурсах, выставках пособий в учреждении | 10 | | |
| 13. | Инициатива и творческий подход к организации учебно-воспитательного процесса: внесение предложений по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов – одно предложение по обсуждению вопросов повышения качества подготовки специалистов | 10 | | |
| | внесение предложений администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий – одно предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий | 10 | | |
| | мероприятия по профилактике правонарушений и вредных привычек – одно мероприятие по профилактике правонарушений и вредных привычек | 10 | | |
| | участие в разработке и реализации проектов – одно участие в разработке и реализации проектов | 50 | | |
| | проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» (5 за каждое) | 20 | | |
| 14. | Наставничество: Индивидуальное сопровождение: проведение мероприятий (работы) с обучающимися, начинающими трудовую деятельность педагогическими работниками (в 1-й год работы) в соответствии с индивидуальным планом, утвержденным заместителем директора по направлению, участие в реализации социального проекта: | | | |
| | 1 обучающийся | 15 | | |
| | 2 обучающихся | 20 | | |
| | 1 работник | 10 | | |
| | 2 работника | 20 | | |
| | ИТОГО баллов: | X | | |

Должность

личная подпись курирующего
заместителя директора

Фамилия И.О.

« »

дата

2

г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по должности: педагог-психолог/ социальный педагог / воспитатель/ педагог дополнительного образования / педагог-организатор/ руководитель физического воспитания / преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности _____ за _____ 20__ г.
 (Ф.И.О. полностью, в родительном падеже) (оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Предельное количество баллов | Количество баллов, выставленных курирующим заместителем руководителя | Установленное комиссией количество баллов |
|--|---|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| 1. | Ведение профессиональной документации: полнота и соответствие регламентирующим документам - 100% | 20 | | |
| 2. | Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися: сокращение количества обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологическом диспансере – на 20% | 40 | | |
| 3. | Обеспечение занятости обучающихся: Охват обучающихся, состоящих на профилактическом учете, внеурочной деятельностью -100% | 20 | | |
| 4. | Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся: отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися – отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися | 30 | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| 5. | Достижения обучающихся: участие в окружных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства: постоянно призовое место | 20 50 | | |
| 6. | Выполнение индивидуального плана работы: качественная реализация мероприятий – на 100% | 20 | | |
| 7. | Профилактическая, индивидуальная работа с обучающимися: процент охвата обучающихся – 50 % | 20 | | |
| 8. | Персональный вклад в выполнение контрольных цифр приёма студентов: отобрано и представлено в приёмную комиссию кандидатов - зачислено на обучение (на основании аналитической справки секретаря приёмной комиссии) 5 чел.; 7 чел.; 10 чел | 15 20 30 | | |
| 9. | Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности: Руководство цикловой комиссией - постоянно Иные виды работ | 20 30 | | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| 10. | Методическое и материальное обеспечение занятий: наличие учебно-методических материалов – 100 % | 20 | | |
| 11. | Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды: количество травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся –отсутствие травм, несчастных случаев, | 30 | | |

| | | | | |
|-----|--|----|--|--|
| | вредных привычек у обучающихся | | | |
| 12. | Организация деятельности спортивного клуба: доля обучающихся, посещающих клуб не менее 30% | 50 | | |
| 13. | Проведение внеурочных занятий, в том числе в рамках проекта «Разговоры о важном» (5 за каждое) | 20 | | |
| 14. | Инициатива и творческий подход: | | | |
| | внесение предложений на обсуждение вопросов по повышению качества подготовки специалистов – одно предложение на обсуждение вопросов по повышению качества подготовки специалистов | 10 | | |
| | предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий с обучающимися – одно предложение администрации учреждения по эффективной организации учебно-воспитательного процесса; проведение мероприятий с обучающимися | 10 | | |
| | мероприятия по профилактике правонарушений и вредных привычек – одно мероприятие по профилактике правонарушений и вредных привычек | 10 | | |
| 15. | Наставничество: | | | |
| | Индивидуальное сопровождение: проведение мероприятий (работы) с обучающимися, начинающими трудовую деятельность педагогическими работниками (в 1-й год работы) в соответствии с индивидуальным планом, утвержденным заместителем директора по направлению, участие в реализации социального проекта: | | | |
| | 1 обучающийся | 15 | | |
| | 2 обучающихся | 20 | | |
| | 1 работник | 10 | | |
| | 2 работника | 20 | | |
| | ИТОГО баллов: | X | | |

_____ / _____ / _____ г.
Должность

*личная подпись курирующего
заместителя директора*

Фамилия И.О.

дата

Приложение № 3

к Изменениям в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум»

ЛИСТ САМОКОНТРОЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по должности: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

_____ за _____ 2 _____ г.
(Ф.И.О. полностью, в родительном падеже)

_____ г.
(оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Результат профессиональной деятельности работника |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| 1. | Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность: | |
| | развитие воспитательной среды: - действуют пространства для обучающихся | |
| | адресное вовлечение в общественно полезную деятельность обучающихся, состоящих на различных видах учетов: -доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, включившихся в общественно полезную деятельность, не менее 90% от общего количества обучающихся, состоящих на различных видах учетов; -доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, охваченных дополнительным образованием, не менее 80% от общего количества обучающихся, состоящих на различных видах учетов; - доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, закреплен наставник, не менее 90% общего количества состоящих на различных видах учетов | |
| 2. | Взаимодействие с участниками образовательного процесса: | |
| | взаимодействие с педагогическими работниками учреждения по реализации программы воспитания: -доля рабочих программ воспитания, в проектировании, разработке и корректировке которых принимал участие советник по воспитанию, - 90%; -количество мероприятий, организованных совместно с педагогическими работниками в рамках реализации программы воспитания | |
| | взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся: - количество договоров, заключенных с социальными партнерами | |
| | взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания: - количество мероприятий, организованных совместно с представителями родительской общественности в рамках реализации программы воспитания | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| 3. | Организация взаимодействия с молодежными общественными объединениями: | |
| | организация деятельности первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в учреждении: -доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых", не менее 50% от общего контингента обучающихся | |

Приложение № 4

к Изменениям в Положение об установлении выплат стимулирующего характера работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский торгово-экономический техникум»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по должности: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

(Ф.И.О. полностью, в родительном падеже)

за _____ 2 _____ г.
(оцениваемый период)

| № п/п | Критерии оценки | Предельное количество баллов | Количество баллов, выставленных курирующим заместителем директора | Количество баллов, установленное комиссией |
|--|---|------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| 1. | Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность: | | | |
| | развитие воспитательной среды: - действуют пространства для обучающихся (10 за каждое) | 30 | | |
| | адресное вовлечение в общественно полезную деятельность обучающихся, состоящих на различных видах учетов: -доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, включившихся в общественно полезную деятельность, не менее 90% от общего количества обучающихся, состоящих на различных видах учетов; | 10 | | |
| | -доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, охваченных дополнительным образованием, не менее 80% от общего количества обучающихся, состоящих на различных видах учетов; | 20 | | |
| | - доля обучающихся, состоящих на различных видах учетов, в отношении которых организовано индивидуальное сопровождение, закреплен наставник, не менее 90% общего количества обучающихся на различных видах учетов | 30 | | |
| 2. | Взаимодействие с участниками образовательного процесса: | | | |
| | взаимодействие с педагогическими работниками учреждения по реализации программы воспитания: -доля рабочих программ воспитания, в проектировании, разработке и корректировке которых принимал участие советник по воспитанию, - 90%; | 20 | | |
| | -количество мероприятий, организованных совместно с педагогическими работниками в рамках реализации программы воспитания (5 за каждое) | 20 | | |
| | взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся: - количество договоров, заключенных с социальными партнерами (5 за каждый) | 20 | | |
| | взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания: - количество мероприятий, организованных совместно с представителями родительской общественности в рамках реализации программы воспитания (5 за каждое) | 20 | | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| 3. | Организация взаимодействия с молодежными общественными объединениями: | | | |
| | организация деятельности первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в учреждении: -доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых", не менее 50% от общего контингента обучающихся | 20 | | |
| | организация работы студенческого самоуправления: | 10 | | |

| | | | | |
|--|---|----|--|--|
| | - доля обучающихся, включенных в деятельность студенческого самоуправления, не менее 15% от общего контингента обучающихся | | | |
| | организация волонтерского движения: -доля обучающихся, включенных в деятельность волонтерского движения, не менее 30% от общего контингента обучающихся; - количество мероприятий, проведенных с обучающимися из числа волонтеров (5 за каждое) | 10 | | |
| 4. | Выявление и развитие у обучающихся способностей к профессиональной, научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях: | | | |
| | вовлечение обучающихся в мероприятия, программы, проекты всероссийского уровня: - доля обучающихся, принявших участие в программах, проектах всероссийского уровня 80% от общего контингента обучающихся | 20 | | |
| | организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях: - доля обучающихся, подготовленных при участии советника директора и ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, не менее 1% от общего контингента обучающихся | 20 | | |
| | информирование о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях обучающихся, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях: - количество информационных поводов, подготовленных советником директора и размещенных в средствах массовой информации (1 за каждый) | 10 | | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| 5. | Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий: | | | |
| | применение технологии «Портфолио» в образовательный процесс: -доля обучающихся, у которых создано электронное портфолио 90% от общего контингента | 10 | | |
| 6. | Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной: | | | |
| | предъявление опыта, результатов профессиональной деятельности, в том числе в рамках методических/ профессиональных объединений регионального и всероссийского уровней: - количество выступлений по актуальным вопросам организации воспитания обучающихся и обмена опытом реализации успешных практик воспитания на региональном и всероссийском уровне (5 за каждое) | 15 | | |
| | профессионально-общественная деятельность: -количество участия в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие в грантовых и молодежных конкурсах и др. (5 за каждое); - количество выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр. (5 за каждое) | 20 | | |
| | | 20 | | |
| | ИТОГО баллов: | X | | |

Должность

личная подпись курирующего
заместителя директора

Фамилия И.О.

«___» _____ 2___ г.

дата